



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-IX.431.2.26.2018.LB

Warszawa, 25 października 2018 r.

**Pani  
Iwona Radzimirska  
Kierownik Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
Gminy Michałowice  
Reguły, ul. Aleja  
Powstańców Warszawy 1  
05-816 Michałowice**

#### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r., poz. 2234) w związku z art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) oraz zgodnie z Planem Kontroli Zewnętrznych na rok 2018 kontroler: Lucyna Bieńkowska – starszy inspektor wojewódzki, przeprowadził w dniach od 20 do 24 sierpnia 2018 r. kontrolę problemową w trybie zwykłym w kierowanym przez Panią Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej Gminy Michałowice (zwany dalej Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Ośrodek lub GOPS).

Przedmiot kontroli obejmował organizację i realizację przez gminę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1952, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w przedmiocie ustalania uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2017 r. do dnia rozpoczęcia kontroli, tj. do 20 sierpnia 2018 r.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pod poz. 2.

Niniejszym przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

Za okres objęty kontrolą Wojewoda Mazowiecki **pozytywnie** ocenił działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice podjęte w zakresie organizacji zadania oraz **pozytywnie pomimo stwierdzonych uchybień** ocenił działania podjęte z zakresu realizacji ustawy o świadczeniach rodzinnych w przedmiocie ustalania uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego.

#### 1. Organizacja realizacji zadania

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest pani Iwona Radzimirska, pełniąca tę funkcję od 1 czerwca 2004 r. Na stanowisku głównej księgowej zatrudniona jest pani Urszula Gwardys – od 1 października 2003 r.

W ramach realizacji zadania, Wójt Gminy Michałowice będący organem właściwym, upoważnił Panią Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych. Upoważnienie wydano na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Zadania wynikające z ustawy, Ośrodek realizuje na podstawie obowiązującego regulaminu organizacyjnego, przyjętego zarządzeniem Nr 0030.8.2016 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice z dnia 18 marca 2016 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice z późn. zm. W rozdziale III niniejszego regulaminu dotyczącym organizacji Ośrodka w § 8 ust. 1 pkt. 6 wyodrębniono sekcję świadczeń rodzinnych, co tym samym spełnia wymogi w zakresie organizacji realizacji zadania, o których mowa w art. 20 ust. 4 ustawy. Zadania pracowników tej sekcji zostały szczegółowo określone w § 17 regulaminu.

W okresie objętym kontrolą, w Ośrodku zadania polegające na prowadzeniu postępowań w sprawie ustalenia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wykonywało 6 pracowników GOPS:

1. Pani Iwona Radzimirska – kierownik GOPS Gminy Michałowice, upoważniona do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń rodzinnych oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych (*upoważnienie Nr 88/2009 Wójta Gminy Michałowice z dnia 21 października 2009 r.*).
2. Pani Katarzyna Wróblewska – główny specjalista, upoważniona do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń rodzinnych, w tym do wydawania w tych sprawach decyzji (*upoważnienie Nr 69/2016 Wójta Gminy Michałowice z dnia 12 kwietnia 2016 r.*).
3. Pani Magdalena Mosiejczyk-Gołos – podinspektor ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, upoważniona do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych (*upoważnienie Nr 19/2013 Wójta Gminy Michałowice z dnia 8 lutego 2013 r.*).
4. Pani Agata Witerska – zatrudniona w Sekcji Świadczeń, upoważniona do prowadzenia postępowania w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych (*upoważnienie Nr 104/2017 Wójta Gminy Michałowice z dnia 1 czerwca 2017 r.*).
5. Pani Anna Subocz - zatrudniona w Sekcji Świadczeń, upoważniona do prowadzenia postępowania w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych (*upoważnienie Nr 101/2017 Wójta Gminy Michałowice z dnia 1 czerwca 2017 r.*).
6. Pan Krystian Biedrzycki – podinspektor w sekcji świadczeń rodzinnych, upoważniony do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych (*upoważnienie Nr 214/2017 Wójta Gminy Michałowice z dnia 15 listopada 2017 r.*).

Wszyscy pracownicy prowadzący postępowania w sprawach świadczenia pielęgnacyjnego posiadali do tego stosowne upoważnienia wydane na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych przez Wójta Gminy Michałowice na wniosek kierownika GOPS. Ustalono także, że zakresy obowiązków pracowników wykonujących kontrolowane zadania uwzględniają ich realizację.

## **2. Ustalanie uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego**

W trakcie kontroli badaniu poddano akta 21 spraw wszczętych na podstawie wniosków złożonych przez osoby ubiegające się o ustalenie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego i zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych w sprawie ustalenia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego.

Analizą objęto 21<sup>1</sup> decyzji administracyjnych w sprawie ustalenia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego, 13<sup>2</sup> decyzji administracyjnych zmieniających wysokość kwoty świadczenia pielęgnacyjnego oraz 4<sup>3</sup> decyzje uchylające prawo do świadczenia.

Postępowanie w sprawach o świadczenie pielęgnacyjne każdorazowo wszczynane było na wniosek strony, co jest zgodne z art. 23 ust. 1 ustawy:

- 8 spraw na wniosek, którego wzór określał załącznik nr 14 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 roku w sprawie postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. poz. 2284), które obowiązywało od 2 stycznia 2016 roku do 31 lipca 2017 roku,

- 13 spraw na wniosek, zgodny z wymogami określonymi w § 2 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie świadczeń rodzinnych (Dz. U. poz. 1466), które obowiązuje od 01 sierpnia 2017 roku.

Wszystkie wnioski opatrzone były datą wpływu oraz numerem z dziennika korespondencji kontrolowanej jednostki. Ustalono, że formularze wniosków zostały prawidłowo wypełnione przez wnioskodawców. Do wszystkich skontrolowanych spraw dołączone były orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności oraz dokumenty stwierdzające tożsamość osoby ubiegającej się o świadczenie pielęgnacyjne (*od 2017 weryfikacja w systemie emp@tia – dane pesel*), jak również inne wymagane dokumenty konieczne do ustalenia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego, w tym zaświadczenia lub oświadczenia wnioskodawcy. Ponadto ustalono, że w 20 badanych sprawach wnioskodawcy złożyli oświadczenia dotyczące podleganiu bądź nie podleganiu obowiązkowi ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego. W jednym postępowaniu zakończonym wydaniem decyzji nr 423.31/2017 z 09.08.2017 r. nie pobrano oświadczenia w powyższej kwestii. W aktach sprawy znajdowała się kserokopia oświadczenia dotycząca ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, które wnioskodawca złożył w dniu 05.12.2016 r., podczas ubiegania się o świadczenie pielęgnacyjne we wcześniejszym okresie.

We wszystkich badanych sprawach, postępowanie zakończono przyznaniem prawa do świadczenia pielęgnacyjnego. Ustalono, że we wszystkich przypadkach prawo do świadczenia pielęgnacyjnego przyznano osobom, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy, tj. matce albo ojcu osoby wymagającej opieki. We wszystkich przypadkach osoby wymagające opieki spełniały wymogi określone w art. 17 ust. 1b ustawy oraz legitymowały się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności bądź orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji i konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

---

<sup>1</sup> numer i data decyzji w sprawie ustalenia prawa świadczenia pielęgnacyjnego: 423.34/2018 z 14.08. 2018 r., 423.29/2018 z 11.04.2018 r., 423.32/2018 z 07.06.2018 r., 423.3/2018 z 17.01.2018 r., 423.1/2018 z 17.01.2018 r., 423.28/2018 z 21.02.2018 r., 423.27/2018 z 14.02.2018 r., 423.31/2018 z 24.04.2018 r., 423.2/2018 z 17.01.2018 r., 423.26/2018 z 09.02.2018 r., 423.35/2017 z 15.12.2017 r., 423.36/2017 z 15.12.2017 r., 423.8 z 13.01.2017 r., 423.31/2017 z 09.08.2017 r., 423.9 z 13.01.2017 r., 423.33/2017 z 20.11.2017 r., 423.37/2017 z 15.12.2017 r., 423.29 z 15.03.2017 r., 423.07 z 18.10.2016 r., 423.3 z 22.11.2016 r., 423.05 z 08.06.2016 r.,

<sup>2</sup> numer i data decyzji w sprawie zmiany wysokości kwoty świadczenia pielęgnacyjnego: 423.7/2018 z 24.01.2018 r., 423.25/2018 z 24.01.2018 r., 423.4/2018 z 19.01.2018 r., 423.5/2018 z 19.01.2018 r., 423.16 z 18.01.2017 r., 423.11/2018 z 19.01.2018 r., 423.3 z 10.01.2017 r., 423.6/2018 z 19.01.2018 r., 423.147 z 17.01.2017 r., 423.15/2018 z 24.01.2018 r., 423.8/2018 z 19.01.2018 r., 423.9/2018 z 19.01.2018r., 423.10/2018 z 19.01.2018 r.

<sup>3</sup> numer i data decyzji uchylających: 423.30/2018 z 24.04.2018 r., 423.35/2018 z 17.08.2018 r., 423.34.2017 z 30.11.2017 r., 423.36/2018 z 17.08.2018 r.,

Świadczenie pielęgnacyjne w 17 przypadkach przyznano za pełne miesiące, w tym: w 4 przypadkach od następnego miesiąca po zakończeniu okresu pobierania świadczenia przyznanego poprzednią decyzją, w 4 przypadkach od miesiąca, w którym złożono wniosek o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, w 6 przypadkach od miesiąca, w którym złożono wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego, w 1 przypadku od miesiąca, w którym zrezygnowano z pobierania świadczenia rodzicielskiego, oraz w 2 dwóch przypadkach od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu zakończenia aktywności na rynku pracy. W 4 przypadkach świadczenie pielęgnacyjne przyznano za niepełny miesiąc począwszy od dnia następującego po dniu, w którym: rozwiązano umowę o pracę z osobą uprawnioną do świadczenia pielęgnacyjnego (2), zakończono pobieranie świadczenia rodzicielskiego (1) oraz zakończono pobieranie zasiłku dla bezrobotnych (1) - decyzja nr 423.05 z 8.06.2016 r., tj. wydana przed prowadzeniem w ustawie o świadczeniach rodzinnych art. 17 ust. 6, który stanowi, że zarejestrowanie w powiatowym urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy albo posiadanie statusu bezrobotnego nie ma wpływu na uprawnienie do świadczenia pielęgnacyjnego.

W 20 przypadkach prawo do świadczenia pielęgnacyjnego przyznano zgodnie z postanowieniami art. 24 ust. 4 ustawy, tj. do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, natomiast w jednym przypadku – na czas nieokreślony (*decyzja nr 423.29/2018 z 11.04.2018 r.*).

Kwotę świadczenia pielęgnacyjnego przysługującą za niepełny miesiąc ustalano prawidłowo, zgodnie z zapisami zawartymi w art. 17 ust. 4. Kwoty należne za pełny miesiąc również ustalono prawidłowo i miesięcznie jego wysokość wynosiła: 1300 zł w 2016 r. zgodnie z treścią art. 17 ust. 3 ustawy, 1406 zł w 2017 r. zgodnie z obwieszczeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 listopada 2016 r. w sprawie kwoty świadczenia pielęgnacyjnego w roku 2017 (M.P. poz. 1103) oraz 1477 zł w 2018 r. zgodnie z obwieszczeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 listopada 2017 r. w sprawie kwoty świadczenia pielęgnacyjnego w roku 2018 (M.P. poz. 1014). We wszystkich poddanych kontroli decyzjach administracyjnych w sprawie zmiany decyzji ustalającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego w zakresie zmiany wysokości świadczenia prawo do świadczenia ustalono odpowiednio od 1 stycznia 2017 r., bądź od 1 stycznia 2018 r.

Stwierdzono, że w 19 przypadkach jako formę wypłaty świadczenia wskazano przelew na konto bankowe, a w pozostałych 2 przypadkach – przekazem pocztowym. We wszystkich przypadkach w treści decyzji prawidłowo wskazano sposób wpłat świadczenia.

Na podstawie analizy 21 decyzji administracyjnych w sprawie ustalenia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego, 13 decyzji w sprawie zmiany wysokości świadczenia pielęgnacyjnego oraz 4 decyzji uchylających prawo do świadczenia ustalono, że decyzje zawierały elementy, o których mowa w art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego<sup>4</sup> tj.: oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji.

We wszystkich badanych przypadkach decyzje zostały wydane przez osoby upoważnione, zgodnie z treścią upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy Michałowice.

Stwierdzono, że w 4<sup>5</sup> spośród 29 decyzji administracyjnych wydanych po 1 czerwca 2017 r., w pouczeniu decyzji nie uwzględniono informacji o prawie strony do zrzeczenia się odwołania

<sup>4</sup> Dz. U. z 2017 r., poz. 1257, z późn. zm. - zwany dalej k.p.a. lub Kodeks postępowania administracyjnego,

<sup>5</sup> dotyczy decyzji oznaczonych: 423.34/2017 z 30.11.2017 r., 423.36/2018 z 17.08.2018 r., 423.35/2018 z 17.08.2018 r., 423.6/2018 z 19.01.2018 r.



i jego skutkach. Ustalono również, że w decyzji o numerze 423.34/2017 z 30.11.2017 r. uchylającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego, przywołano błędny artykuł Kodeksu postępowania administracyjnego - tj. 163 zamiast 155. Uchylenie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego nastąpiło na wniosek strony, wobec powyższego w podstawie prawnej należało przywołać art. 155 k.p.a., zgodnie z którym *decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony (...)*. W powyższej sprawie zastosowano art. 163 k.p.a. - *organ administracji publicznej może uchylić lub zmienić decyzję, na mocy której strona nabyła prawo, także w innych przypadkach oraz na innych zasadach niż określone w niniejszym rozdziale, o ile przewidują to przepisy szczególne*, który stosuje się w sytuacji zmiany lub uchylenia decyzji administracyjnej z urzędu przez właściwy organ.

We wszystkich badanych przypadkach decyzje doręczano stronie prawidłowo, tj. za pośrednictwem operatora pocztowego listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub były przez stronę osobiście w siedzibie Ośrodka, co potwierdzone zostało podpisem i datą odbioru na kopii decyzji, co jest zgodne z art. 46 § 1 k.p.a.

Ustalono, że w skontrolowanych sprawach, we wszystkich miesiącach obowiązywania i realizacji skontrolowanych decyzji, terminowo wypłacano świadczenia.

We wszystkich 21 badanych sprawach jednostka kontrolowana wystąpiła do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w sprawie ustalenia okresu niezbędnego do uzyskania okresu ubezpieczenia emerytalnego i rentowego (*składkowego i nieskładkowego*) odpowiednio 20-letniego przez kobietę i 25-letniego przez mężczyznę.

Stwierdzono, że organ właściwy opłacał składkę na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za 19 osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne. W przypadku 2 osób nie opłacano składek, ponieważ osoby te osiągnęły wymagany prawem okres ubezpieczenia emerytalno-rentowego. Ponadto Ośrodek opłacał składkę na ubezpieczenie zdrowotne za 3 osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, ponieważ osoby te nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Dokonywano w tym zakresie stosownych ustaleń.

#### **W wyniku kontroli stwierdzono następujące uchybienia:**

1. W 4 decyzjach administracyjnych wydanych po 1 czerwca 2017 r. nie zastosowano art. 127a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
2. W postępowaniu administracyjnym zakończonym wydaniem decyzji nr 423.29 z 15.03.2017 r. nie ustalono aktualnej sytuacji wnioskodawcy dotyczącej podlegania obowiązkowi ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego z innego tytułu.
3. W 1 decyzji uchylającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego na wniosek strony, wskazano błędny artykuł z Kodeksu postępowania administracyjnego jako podstawę uchylenia decyzji.

Za stwierdzone uchybienia odpowiedzialność ponosi Pani jako Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice oraz pracownicy merytoryczni realizujący kontrolowane zagadnienia.

#### **Przedstawiając powyższe ustalenia zobowiązuję Panią do podjęcia następujących działań:**

1. W pouczeniach decyzji umieszczać informacje o możliwości oraz skutkach zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania, zgodnie zapisem art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego.

2. Przy ubieganiu się wnioskodawców o świadczenie pielęgnacyjne każdorazowo ustalać czy osoba podlega (bądź nie podlega) ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu oraz zdrowotnemu z innego tytułu, w myśl przepisów art. 6 ust. 2b ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U z 2017 r. poz.1778 z późn. zm.) oraz art. 66 ust. 1 pkt 28a ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.).
3. W decyzjach uchylających prawo do świadczenia na wniosek strony, w podstawie prawnej wskazywać prawidłowy artykuł Kodeksu postępowania administracyjnego jako podstawę uchylenia decyzji.

**Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze oraz zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych.**

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO  
  
Anna Karpińska  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

**Do wiadomości:**

Pan Krzysztof Grabka  
Wójt Gminy Michałowice